

Istruzioni per la ricarica di cartucce BROTHER NERO e COLORI

LC-900 Nero **LC900BK** (capacità - 18 ml)
LC-900 Ciano **LC900C** (capacità - 12 ml)
LC-900 Magenta **LC900M** (capacità - 12 ml)
LC-900 Giallo **LC900Y** (capacità - 12 ml)

- Capovolgere la cartuccia in maniera da vedere la bocca di uscita dell'inchiostro e sigillarla con del nastro adesivo



- Dopo aver forato la cartuccia con la siringa iniettare molto lentamente l'inchiostro necessario alla ricarica (per il NERO circa 18 ml e per i colori da 10 a 12 ml).

- Ricordiamo che la cartuccia presenta al suo interno un dispositivo opto-meccanico (accoppiato alla stampante) pertanto consigliamo di ricaricare la cartuccia solo nel momento in cui la stampante la segnala come scarica.

Il dispositivo "opto-meccanico" consiste in un piccolo "bilancino" all'interno della cartuccia. Nel caso di cartuccia scarica il "bilancino" viene sollevato e lascia passare un piccolo fascio di luce (all'interno della stampante) che indicherà alla stessa che nella cartuccia non è presente inchiostro.

Una volta effettuata la ricarica il "bilancino" verrà nuovamente risollevato e bloccherà il fascio di luce facendo capire alla stampante che nella cartuccia è presente l'inchiostro.



Ricarica della cartuccia...



particolare del "bilancino" interno per il controllo del livello inchiostro

- Pulire l'area di ricarica della cartuccia con uno scottex.

- **Da questo punto in poi sarà possibile effettuare la ricarica in due distinte modalità:**

- 1) lasciando inserita la cartuccia da ricaricare nella stampante e dal foro aperto in precedenza iniettare l'inchiostro
- 2) togliendo la cartuccia dalla stampante, ricaricarla dal foro e reinserirla (in questo caso la stampante chiederà se la cartuccia è nuova oppure no...(dicendo di SI si ripristinerà il corretto livello dell'inchiostro)