

## Istruzioni per la ricarica di cartucce Brother serie LC-970 e LC-1000

**LC-970 Nero \*\*LC970BK\*\*** (capacità originale - 12 ml)  
**LC-970 Ciano \*\*LC970C\*\*** (capacità originale - 9 ml)  
**LC-970 Magenta \*\*LC970M\*\*** (capacità originale - 9 ml)  
**LC-970 Giallo \*\*LC970Y\*\*** (capacità originale - 9 ml)

**LC-1000 Nero \*\*LC1000BK\*\*** (capacità originale - 12 ml)  
**LC-1000 Ciano \*\*LC1000C\*\*** (capacità originale - 9 ml)  
**LC-1000 Magenta \*\*LC1000M\*\*** (capacità originale - 9 ml)  
**LC-1000 Giallo \*\*LC1000Y\*\*** (capacità originale - 9 ml)

- Incidere tutto il perimetro della cartuccia con un taglierino per semplificarne l'apertura.

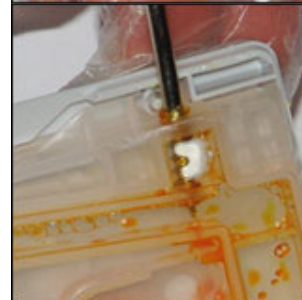
- La cartuccia è composta da 2 "gusci" distinti che proteggono la vera e propria struttura all'interno composta da un'anima di plastica e due lati di chiusura in pellicola/plastica trasparente.



- Forare la cartuccia come indicato a lato (è possibile utilizzare un qualsiasi attrezzo atto a praticare un foro di circa 2 mm di diametro).



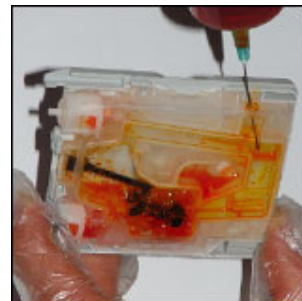
- Consigliamo di effettuare il foro nella parte posteriore della cartuccia vicino al "piolo" di aggancio della stessa con il guscio di destra (in questo modo si accede direttamente al serbatoio principale ed è possibile inserire un maggior quantitativo d'inchiostro...).



- Dopo aver forato la cartuccia con la siringa iniettare molto lentamente l'inchiostro necessario alla ricarica (per il NERO circa 18 ml e per i COLORI da 10 a 12 ml).

- Ricordiamo che la cartuccia presenta al suo interno un dispositivo opto-meccanico (accoppiato alla stampante) pertanto consigliamo di ricaricare la cartuccia solo nel momento in cui la stampante la segnala come scarica. Il dispositivo "opto-meccanico" consiste in un piccolo "bilancino" all'interno della cartuccia. Nel caso di cartuccia scarica il "bilancino" viene sollevato e lascia passare un piccolo fascio di luce (all'interno della stampante) che indicherà alla stessa che nella cartuccia non è presente inchiostro.

Una volta effettuata la ricarica il "bilancino" verrà nuovamente risollevato e bloccherà il fascio di luce facendo capire alla stampante che nella cartuccia è presente l'inchiostro.



- Una volta terminata la ricarica pulire accuratamente l'area intorno al foro appena praticato e sigillarlo con della colla a caldo o chiuderlo con del nastro adesivo (in realtà è anche possibile lasciare il foro aperto ma in tal caso prestare attenzione a non capovolgere/inclinare la cartuccia onde evitare spiacevoli fuoriuscite d'inchiostro).

- Controllare prima della installazione nella stampante che la cartuccia non sgoccioli (nel caso si fosse inserito troppo inchiostro attendere la fine della fuoriuscita).

- Se la cartuccia non dovesse smettere di sgocciolare assicurarsi di aver sigillato perfettamente i fori praticati per la ricarica.

- Installare la cartuccia ricaricata ed effettuare un ciclo di pulizia.